A P S T I P R I N U

J.Raiņa Daugavpils 6.vidusskolas direktore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ L.Koževņikova

# J.Raiņa Daugavpils 6. vidusskolas

# izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas

# reglaments

14.03.2018.

*Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 35.pantu,*

*Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumu Nr.468. 4.daļas 15.apakšpunktu,*

*Ministru kabineta 21.05.2013. noteikumu Nr.281 4.daļas 16.apakšpunktu*

**I.** **Vispārīgie noteikumi**

1. Vērtēšanas reglamentā lietotie termini.
   1. *aprakstošais* vērtējums–īss mutvārdu vai rakstisks vērtējums par izglītojamāmācību darbību, darba stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku;
   2. vērtējums *ieskaitīts* norāda, ka izglītojamais apguvis mācību vielu 40-100 % apjomā (iespējami varianti atkarībā no uzdevumu grūtības pakāpes);
   3. vērtējums *neieskaitīts* norāda, ka izglītojamais apguvis mācību vielu 0-39% apjomā (iespējami varianti atkarībā no uzdevumu grūtības pakāpes);
   4. *kārtējais* pārbaudes darbs–pārbaudes darbs, kura mērķis ir noskaidrotizglītojamā mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu mācību procesa laikā;
   5. *nobeiguma* pārbaudes darbs–pārbaudes darbs, kurā nosaka izglītojamā zināšanuun prasmju apguves līmeni temata nobeigumā vai loģiskas temata daļas nobeigumā, beidzot semestri vai mācību gadu;
   6. *pašvērtējums* -paša izglītojamā mācību sasniegumu, darbības, rīcības vērtējums.

**II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi**

1. Mērķis – nodrošināt vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu novērtēšanā.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi
   1. konstatēt izglītojamo zināšanas un prasmes mācību gada vai temata sākumā (ievadvērtēšana);
   2. uzlabot izglītojamā mācību sasniegumus mācību procesa laikā (kārtējā vērtēšana);
   3. noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni (nobeiguma vērtēšana);
   4. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
   5. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu.

**III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi.**

1. Prasību atklātības un skaidrības princips.
2. Sasniegumu summēšanas princips.
3. Vērtējuma atbilstības princips.
4. Vērtējuma noteikšanai izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips.
5. Vērtēšanas regularitātes princips.
6. Vērtējuma obligātuma princips.

**IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība**

Skolas administrācija:

1. Koordinē katrai izglītības pakāpei vērtēšanas metožu ievērošanu;
2. Nodrošina un pārrauga pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un analīzē. Divas reizes gadā rīko vecāku dienu;
3. Ne retāk kā 2 reizes semestrī pārbauda, kā pedagogi veic ierakstus par izglītojamo sasniegumiem e-klases žurnālā;
4. Izliek izglītojamajiem, vecākiem un skolotājiem vienmēr pieejamā vietā katra semestra pārbaudes darbu grafiku;
5. Seko, lai dienā katrai klasei pamatskolā un vidusskolā nebūtu vairāk par 2 pārbaudes darbiem, bet  sākumskolā – 1 pārbaudes darbs.

Pedagogi:

15. Ievēro vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;

1. Iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību;
2. Objektīvu iemeslu dēļ veic izmaiņas pārbaudes darbu grafikā, tās saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā.

**V. Izglītojamā mācību sasniegumu kārtējā (formatīvā) vērtēšana**

1. J.Raiņa Daugavpils 6.vidusskolas izglītojamo sasniegumus mācību procesā vērtē saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
   1. izglītojamo mācību sasniegumus 1. klasē vērtē aprakstoši;
   2. izglītojamo mācību sasniegumus 2. un 3. klasē krievu valodā, latviešu valodā, matemātikā, svešvalodā (3.klasē) vērtē 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši;
   3. 1. – 3. klases *e-klases* žurnālā vērtējumus mācību priekšmetos, kuros izmanto aprakstošu vērtējumu, apzīmē šādi: “+” – apguvis (60-100%); “/ ” – daļēji apguvis (30-59%); “ – “ – vēl jāmācās (līdz 29%).
   4. Mācību sasniegumus 4. – 12. klasē vērtē 10 ballu skalā un ar ‘i ‘ (ieskaitīts) un “ni” (neieskaitīts).
2. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā 2. – 12. klasē veido šādi kritēriji:
   1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
   2. iegūtās prasmes un iemaņas;
   3. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
3. Vērtēšanā izmanto ievada, kārtējās un nobeiguma pārbaudes darbus – mutvārdos, rakstos, praktiski vai kombinēti. To veidu, maksimālo skaitu, izpildes laiku, vērtēšanas kritērijus nosaka skolotājs atkarībā no mācību priekšmeta satura organizācijas un pamatojoties uz vērtēšanas kārtību.
4. Pedagoga pienākums ir iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, tēmu un laiku, pamatojoties uz pārbaudes darbu grafiku.
5. Izglītojamā sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos tiek vērtēti ar ballēm, veicot attiecīgu norādi *e-klases* žurnālā ailē „piezīmes”:
   1. par godalgotu vietu un atzinību olimpiādēs 8 – 10 balles,
   2. par veiksmīgu piedalīšanos konkursos – 8 – 10 balles
6. Mājas darbu apjomu nosaka pedagogs, izvērtējot tā lietderību.
7. Mājas darbi tiek vērtēti pēc vajadzības ar “i”/”ni”.

25. Minimālais nobeiguma pārbaudes darbu vērtējumu skaits ballēs semestrī:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stundu skaits | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |
| nedēļā |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vērtējumu | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |  |
| skaits ballēs |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Diagnosticējošais darbs tiek organizēts ar mērķi, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par mācību vielas apguves līmeni. Nepietiekamu rezultātu gadījumos mācību priekšmeta pedagogam jāizstrādā papildus uzdevumi un norādījumi atsevišķiem izglītojamajiem vai visai klasei.

**VI. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana ikdienā**

1. Kārtējās vērtēšanas mērķis ir izglītojamo sasniegumu konstatēšanu ar nolūku tos analizēt, uzlabot, kā arī veicināt izglītojamo patstāvību mācību darbā un līdzatbildību par gala rezultātu.
2. Kārtējo vērtējumu *“ieskaitīts”* izglītojamais var iegūt par izvirzītajiem kritērijiem atbilstošu, pareizi vai daļēji pareizi (40% un vairāk) veiktu darbu.
3. Kārtējais pārbaudes darbs 1. klasē tiek vērtēts aprakstoši, 2.klasē latviešu valodā, matemātikā, krievu valodā, 3.klasē – latviešu valodā, matemātikā, krievu valodā un svešvalodā, 4. – 12.klasē visos mācību priekšmetos ar vērtējumu “ieskaitīts”/”neieskaitīts”.
4. Iespējams arī vērtējums ballēs, ja skolotājs ir izstrādājis vērtēšanas kritērijus (ieraksts e-klasē) un iepriekš informējis par tiem izglītojamos.

**VII. Izglītojamā mācību sasniegumu nobeiguma (summatīvā) vērtēšana**

1. Nobeiguma pārbaudes darba mērķis ir izglītojamā mācību sasniegumu konstatācija, beidzot tēmu vai tās daļu, semestri vai mācību gadu, ar nolūku novērtēt izglītojamā mācību sasniegumu līmeni.
2. “N/v” netiek piešķirta vērtība. Tas nedrīkst ietekmēt izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā semestrī.
3. Nobeiguma pārbaudes darbā vērtējumi ballēs tiek izlikti atbilstoši darba izpildes apjomam pēc vienotas ballu skalas:

|  |  |
| --- | --- |
| Balles | Skolēna veiktā pārbaudes darba apjoms % |
| 10 | 95-100 % |
| 9 | 87-94 % |
| 8 | 78-86 % |
| 7 | 70-77 % |
| 6 | 58-69 % |
| 5 | 46-57 % |
| 4 | 33-45 % |
| 3 | 21-32 % |
| 2 | 11-20 % |
| 1 | 1-10 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| 1. 1. – 3. klases izglītojamais mācību priekšmetos, kuros netiek izlikta atzīme, saņem aprakstošu vērtējumu:   “+” – 60 % – 100 %  “/” – 30 % - 59 %  “-“ – 0 % - 29 % | |
|  | |

1. Mācību priekšmeta skolotājs semestra sākumā mutiski informē izglītojamos par paredzētajiem pārbaudes darbiem.
2. Ja izglītojamais ir slimojis 1 – 2 mācību nedēļas, nākamajā stundā pēc slimības beigām nobeiguma pārbaudes darbus var nerakstīt. Ar priekšmeta skolotāju izglītojamais vienojas par atbalsta pasākumiem (par individuālu konsultāciju un pārbaudes darba veikšanas laiku līdz nākamajam pārbaudes darbam).
3. Izglītojamajam ir tiesības iepazīties ar izvērtēto noslēguma pārbaudes darbu, lai konstatētu pieļautās kļūdas un tās labotu turpmākajā mācīšanās procesā.

**VIII. Izglītojamā mācību sasniegumu semestra un gada vērtēšana**

1. Izglītojamā sasniegumu vērtējumu semestrī veido pārbaudes darbu vērtējumi mācību priekšmetā (skat. tabulu *25.p “Minimālais vērtējumu skaits ballēs semestrī”).*
2. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek:
   1. 2. – 12.kl. – ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu,
   2. ņemot vērā skolas pārbaudes darbā iegūto vērtējumu.
3. Ja 2. – 8. klašu izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu kaut 1 priekšmetā, tad viņam tiek noteikti papildu mācību pasākumi ar pēcpārbaudījumiem atbilstoši spēkā esošajiem MK noteikumiem.
4. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā nosaka, ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumu. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā. (MK 281, V, 30.p.; 21.05.2013).

**IX. Valsts pārbaudes darbu organizēšana**

1. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti un vērtēti atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem.

**X. Papildus jautājumi**

1. Ja 10. – 12.klases izglītojamie izstrādā zinātniski pētniecisko darbu (turpmāk ZPD), tad ZPD vērtējumu izsaka 10 ballu skalā.
2. Ja 5. – 9.klases izglītojamie izstrādā radošo darbu kādā mācību priekšmetā, tad saņem vērtējumu 10 ballu skalā. Vērtējumu ieraksta *e-klases* žurnālā atbilstošajā mācību priekšmetā.
3. *e-klases* žurnālā veic ierakstus “*nv”* par skolēnu, kurš mācās ārzemēs (1 gada laikā). Pēc skolēnaatgriešanās direktors pieņem lēmumu atbilstoši spēkā esošajiem MK noteikumiem.
4. Līdz 1.oktobrim ar direktora rīkojumu 2. – 12. klašu skolēniem tiek noteikti administratīvie pārbaudes darbi I un II semestrī.
5. Izglītojamie, kuri iegūst izglītību mājmācībā, tiek vērtēti atbilstoši J.Raiņa Daugavpils 6.vidusskolā izstrādātajai kārtībai.

**XI. Sadarbība ar vecākiem**

1. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku regulāri sniedz klases audzinātājs un mācību priekšmetu skolotāji:
   1. e-žurnālā, ievērojot kārtību par skolvadības sistēmas (e-klase) datu ievadi un lietošanu,
   2. dienasgrāmatās, sekmju izrakstos,
   3. liecībās,
   4. ziņojumos.
2. Informāciju par sasniegumu vērtēšanas sistēmu un valsts pārbaudes darbiem sniedz:
   1. skolas mājaslapā;
   2. VISC mājaslapā;
   3. vecāku sapulcēs klases audzinātājs un/vai direktores vietniece izglītības jomā;
   4. skolēnu e-dienasgrāmatās.

J.Raiņa Daugavpils 6.vidusskolas direktore L.Koževņikova